

ПРИНЯТО:

Совет школы
МБУДО «ДШИ № 2 г. Астрахани»
Протокол № 1
« 08 » 05 _____ 2015 г.

УТВЕРЖДЕНО:

Директор МБУДО
«ДШИ № 2 г. Астрахани»
Т.В. Гончарова
(подпись, Ф.И.О.)
Приказ директора
№ 374 от « 18 » 05 _____ 2015 г.
М.П.

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ
ПРОВЕДЕНИЯ САМООБСЛЕДОВАНИЯ**

г. Астрахань,
2015г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о порядке проведения самообследования МБУДО «ДШИ №2 г. Астрахани» (далее – Положение) разработано в соответствии с ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ; Порядком проведения самообследования образовательной организации, утвержденным Министерством образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462; приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации подлежащей самообследованию» от 10.12.2013 № 1324.

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок проведения самообследования МБУДО «ДШИ №2 г. Астрахани» (далее - Школа).

1.3. Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности Школы, подготовка Отчета о результатах самообследования (далее – Отчет).

1.4 Самообследование проводится Школой ежегодно по состоянию на 1 апреля.

1.4.1 Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовку работ по самообследованию Школы;
- организацию и проведение самообследования в Школе;
- обобщение полученных результатов и формирование на их основе Отчета;
- рассмотрение отчета Педагогическим советом Школы.

1.5. Сроки, форма проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для ее проведения, определяется Школой самостоятельно.

1.6. В процессе самообследования проводится оценка:

- образовательной деятельности;
- системы управления;
- содержания и качества подготовки обучающихся;
- организации учебного процесса;
- востребованности выпускников;
- качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения;
- материально-технической базы;
- функционирования внутренней системы оценки качества образования.

1.7. На основании обобщения результатов проведенной оценки выполняется анализ Показателей деятельности Школы.

1.8. Результаты самообследования Школы оформляются в виде Отчета, включающего аналитическую часть и показатели деятельности Школы, который утверждается директором школы и заверяется печатью.

1.9. Размещение Отчета о самообследовании в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Школы в сети «Интернет», и направление его учредителю осуществляется не позднее 20 апреля текущего года.

2. ПРАВИЛА И ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ САМООБСЛЕДОВАНИЯ

2.1. Самообследование проводится на основании приказа директора о проведении самообследования и утверждении состава комиссии по самообследованию Школы.

2.2. В состав комиссии по самообследованию Школы входят:

- директор;
- заместители директора по учебно-воспитательной работе;
- заместитель директора по внеклассно-воспитательной работе
- заместитель директора по административно-хозяйственной работе;
- специалист по кадрам;
- заведующие отделениями.

2.3. Основной формой проведения самообследования является мониторинг всех направлений деятельности Школы и ее обеспечения.