

СОГЛАСОВАНО:
Педагогический совет школы
МБУДО «ДШИ № 2 г. Астрахани»

Протокол № 5/1

«08» 05 2015 г.

УТВЕРЖДЕНО:

Директор МБУДО

«ДШИ № 2 г. Астрахани»

Т.В. Гончарова

(подпись, Ф.И.О.)

Приказ директора

№ 37/1 от «12» 05 2015 г.

М.П.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПЕРЕВОДА ОБУЧАЮЩИХСЯ
С ОТДЕЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ НА
ОТДЕЛЕНИЕ, ФИНАНСИРУЕМОЕ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ БЮДЖЕТА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД АСТРАХАНЬ»
ПУТЕМ ВЫДЕЛЕНИЯ СУБСИДИИ
НА ВЫПОЛНЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ**

г. Астрахань,

2015г.

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение регулирует порядок перевода обучающихся в МБУДО «ДШИ №2 г. Астрахани» (далее – Школа) с отделения платных образовательных услуг на отделение, финансируемого за счет средств бюджета муниципального образования «город Астрахань» бюджета путем выделения субсидии на выполнение муниципального задания (далее - перевод), в том числе:

- конкретизирует основания перевода отлично успевающих обучающихся, достигших успехов в обучении, с целью материального и морального стимулирования;
- определяет порядок делопроизводства по переводу обучающихся в Школу.

1.2. Положение разработано на основании:

- Конституции Российской Федерации;
- Закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации».

1.3. Перевод обучающихся на отделение, финансируемое за счет средств бюджета муниципального образования «город Астрахань» путем выделения субсидии на выполнение муниципального задания, возможен при наличии вакантных мест, возникших в результате отсева обучающихся в течение учебного года.

1.4. Перевод обучающихся на вакантные места отделения, финансируемого за счет средств бюджета муниципального образования «город Астрахань» путем выделения субсидии на выполнение муниципального задания, проводится по специализациям, классам, учитывая срок обучения (пятилетний, семилетний и т.д.).

1.5. Число мест для Школы (на отделении, финансируемого за счет средств бюджета муниципального образования «город Астрахань» путем выделения субсидии на выполнение муниципального задания определяется управлением культуры администрации муниципального образования «город Астрахань» (далее - Управлением) ежегодно, и утверждается приказом Управления.

2. Условия перевода

2.1. Перевод обучающихся на вакантные места возможен при одновременном наличии следующих условий:

2.1.1. Наличие мест на отделении, финансируемого за счет средств бюджета муниципального образования «город Астрахань» путем выделения субсидии на выполнение муниципального задания, по соответствующей специализации, в классе, учитывая сроки обучения.

2.1.2. Отличные результаты предшествующей промежуточной или итоговой аттестации, в соответствии с учебными планами.

2.1.3. Решение педагогического совета Школы.

2.2. Преимущественным правом при переводе на отделение, финансируемое за счет средств бюджета муниципального образования «город Астрахань» путем выделения субсидии на выполнение муниципального задания, пользуются обучающиеся, принимающие активное участие в общественной и культурной жизни школы, обладающие достижениями в конкурсах, фестивалях различного уровня.

3. Порядок перевода

3.1. Для решения вопроса о переводе законный представитель несовершеннолетнего обучающегося подает заявление (Приложение 1) на имя директора школы о переводе его ребенка на отделение, финансируемое за счет средств бюджета муниципального образования «город Астрахань» путем выделения субсидии на выполнение муниципального задания с приложением характеристики от преподавателя.

3.2. Администрация Школы определяет возможность перевода обучающегося на вакантное место и выносит данный вопрос на заседание педагогического совета.

3.3. Решение о переводе обучающегося на вакантное место принимается на заседании педагогического совета путем открытого голосования. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины членов педагогического совета.

3.4. Решение педагогического совета о переводе обучающегося является основанием для оформления приказа директора Школы о переводе обучающегося.

3.5. Перевод обучающегося осуществляется в конце полугодия или учебного года, по результатам промежуточной или итоговой аттестации.

3.6. Приказ о переводе осуществляется с 1 сентября или с 1 января, на оставшийся период обучения обучающегося, вне зависимости от даты издания приказа.

3.7. Заявление родителей на перевод, прилагаемые к нему документы, ходатайство преподавателей, протокол решения комиссии, а также выписка из приказа о переводе (при его наличии) вносятся в личное дело обучающегося.

Директору МБУДО «ДШИ№2 г. Астрахани»

От ФИО _____,

родителя (законного представителя)
несовершеннолетнего обучающегося

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, (ФИО) _____,

прошу перевести моего ребенка с отделения платных образовательных услуг по классу _____ на отделение, финансируемое за счет средств бюджета муниципального образования «город Астрахань» путем выделения субсидии на выполнение муниципального задания, по классу _____

в связи с _____

Подпись _____

Дата _____

Характеристика от преподавателя прилагается.