

**ДОГОВОР**  
на оказание платных образовательных услуг

г. Астрахань

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 г.

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств № 2 города Астрахани» (МБУДО «ДШИ № 2 г. Астрахани»), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Гончаровой Татьяны Васильевны, действующей на основании Устава и лицензии №1905-Б/С от 28.04.2018г. 30Л01 № 0000920, выданной Министерством образования и науки Астраханской области, с одной стороны, и

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество и статус законного представителя несовершеннолетнего - мать, отец, опекун, попечитель)  
именуемый в дальнейшем «Заказчик», действующий в интересах несовершеннолетнего

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество зачисляемого на обучение)

именуемый в дальнейшем «Обучающийся», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель предоставляет, а Заказчик оплачивает обучение Обучающегося по образовательной программе

\_\_\_\_\_  
(наименование образовательной программы)

в соответствии с учебными планами, образовательными программами МБУДО «ДШИ № 2 г. Астрахани», расположенного по адресу: 414024, г. Астрахань пл. Декабристов, 10.

1.2. Нормативный срок обучения по образовательной программе, указанной в п. 1.1. настоящего договора, составляет \_\_\_\_\_ . Форма обучения – очная.

При изменении режима работы Образовательной организации по климатическим, санитарно-эпидемиологическим и другим причинам образовательные услуги оказываются дистанционно с применением электронного обучения и дистанционных образовательных программ.

1.3. После освоения Обучающимся образовательной программы и успешного прохождения итоговой аттестации ему выдается документ установленного образца.

### 2. ПРАВА ИСПОЛНИТЕЛЯ, ЗАКАЗЧИКА, ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

2.1. Исполнитель вправе:

- самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации обучающихся в пределах, предусмотренных Уставом Исполнителя, а также в соответствии с локальными нормативными актами Исполнителя, осуществлять подбор и расстановку кадров в образовательном учреждении.
- применять к Обучающемуся меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- направлять работы, выполненные в процессе обучения, для формирования методического фонда школы, для участия в конкурсах, фестивалях и выставках, а также размещать в средствах массовой информации.

2.2. Заказчик вправе:

- требовать от Исполнителя предоставления информации по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора, по вопросам, касающимся образовательной деятельности Исполнителя и перспектив её развития (об успеваемости, поведении, отношении Обучающегося к учебе в целом или к отдельным предметам учебного плана).
- оказывать образовательному учреждению добровольные пожертвования и целевые взносы для улучшения материально – технической базы, для создания комфортных условий обучающимся.

2.3. Обучающийся вправе:

- обращаться к работникам Исполнителя по вопросам, касающимся обучения в образовательном учреждении;
- получать полную и достоверную информацию об оценках своих знаний, умений и навыков, а также о критериях этой оценки;
- пользоваться во время занятий, предусмотренных расписанием, имуществом Исполнителя, необходимым для осуществления образовательного процесса.

### 3. ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ

Исполнитель обязан:

- 3.1. Зачислить Обучающегося, выполнившего установленные Уставом Исполнителя условия приема в МБУДО «ДШИ № 2 г. Астрахани».
- 3.2. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных в разделе 1 настоящего договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с учебным планом, образовательными программами и расписанием занятий, разрабатываемым Исполнителем.
- 3.3. Создать Обучающемуся необходимые условия для освоения выбранной образовательной программы.
- 3.4. Проявлять уважение к личности Обучающегося, не допускать физического и психического насилия.
- 3.5. В случае отчисления Обучающегося из образовательного учреждения до завершения им полного курса обучения выдать Потребителю документ (академическую справку) об освоении тех или иных компонентов образовательной программы в образовательном учреждении.
- 3.6. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания Обучающемуся образовательных услуг в объеме, предусмотренном пунктом 1.2. настоящего договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг.

### 4. ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА

Заказчик обязан:

- 4.1. Своевременно вносить плату за услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора. При неоплате услуг в сроки, предусмотренные пунктом 5.3. настоящего договора, Исполнитель имеет право не допускать к занятиям Потребителя.
- 4.2. При поступлении Потребителя в образовательное учреждение и в процессе его обучения своевременно предоставлять все необходимые документы, запрашиваемые Исполнителем.
- 4.3. Своевременно извещать Исполнителя об отсутствии Потребителя на занятиях.
- 4.4. По просьбе Исполнителя приходить для беседы при наличии претензий Исполнителя к поведению Потребителя или его отношению к получению платных образовательных услуг.
- 4.5. Проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя.
- 4.6. Возмещать ущерб, причиненный Потребителем имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством РФ.
- 4.7. Обеспечить Потребителя за свой счет предметами, необходимыми для надлежащего исполнения Исполнителем обязательств по оказанию платных образовательных услуг, в количестве, которое определяет Исполнитель, в соответствии с возрастной категорией и потребностями Потребителя.
- 4.8. Обеспечить посещение Потребителем занятий согласно учебному расписанию.

### 5. ОПЛАТА УСЛУГ

5.1. Стоимость образовательной услуги, оказываемой Исполнителем, составляет \_\_\_\_\_ рублей ежемесячно. Стоимость за один учебный год составляет \_\_\_\_\_ рублей, за весь период обучения \_\_\_\_\_ рублей.

Размер оплаты определяется и утверждается Учредителем образовательной организации.

5.2.Заказчик оплачивает полную стоимость (в размере 100 %) предоставляемой Исполнителем услуги.

5.3. Плата за обучение устанавливается с учетом вычета каникулярного времени, праздничных дней и делится на среднемесячные равные доли, начиная с сентября по май включительно.

При оказании образовательных услуг с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в связи с изменением режима работы Образовательной организации по климатическим, санитарно-эпидемиологическим и другим причинам размер оплаты не изменяется.

5.4.Оплата производится ежемесячно, не позднее 1 числа месяца оказания услуг в безналичном порядке. Оплата услуг удостоверяется квитанцией банка. Заказчик оплачивает предоставляемую исполнителем услугу без учета комиссионных сборов банка. Заказчик вправе оплатить услуги за несколько месяцев вперед. Платежный документ (копия квитанции) предъявляется в школу ответственному за контроль платежей в срок не позднее 5 числа оплачиваемого месяца.

5.5.В случае пропуска Потребителем занятий в образовательном учреждении, оплата, предусмотренная пунктом 5.1. настоящего договора, взимается с него Исполнителем полностью (в размере 100%).

5.6.Размер и порядок оплаты услуг Исполнителя, предусмотренные п. 5.1. - п. 5.4. настоящего договора, могут быть изменены в одностороннем порядке, в соответствии со сметой на оказание платных образовательных услуг.

## 6. ОСНОВАНИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

6.1.Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством РФ.

6.2.Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон.

6.3.По инициативе одной из сторон договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством РФ.

6.4.Помимо этого Исполнитель вправе отказаться от исполнения договора, если Заказчик нарушил сроки оплаты услуг по настоящему договору, предусмотренные п. 5.3. настоящего договора, что явно затрудняет исполнение обязательств Исполнителем и нарушает права и законные интересы обучающихся и работников Исполнителя.

6.5.Если Потребитель своим поведением нарушает права и законные интересы других обучающихся и работников Исполнителя, расписание занятий или препятствует нормальному осуществлению образовательного процесса, Исполнитель вправе отказаться от исполнения договора.

6.6.Договор считается расторгнутым со дня письменного уведомления Исполнителем Заказчика об отказе от исполнения договора.

## 7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1.В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору они несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством РФ.

## 8. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

8.1.Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения и действует до полного исполнения сторонами условий договора.

8.2.Договор составлен в двух подлинных экземплярах, по одному для каждой из сторон, имеющих равную юридическую силу.

2й экземпляр **ДОГОВОРА** на руки получил(а)

(подпись)

## 9. ПОДПИСИ СТОРОН

### Исполнитель

МБУДО «ДШИ № 2 г. Астрахани»  
414024 г. Астрахань пл. Декабристов,10  
ИНН 3017029885; КПП 301701001  
Л / сч 20739Ш67110  
Единый казначейский счет:  
40102810445370000017  
Казначейский счет: 03234643127010002500  
БИК 011203901  
Отделение Астрахань Банка России//УФК по  
Астраханской области г. Астрахань

### Заказчик

(фамилия, имя, отчество)

(дата рождения)

(адрес места жительства)

(паспорт: серия, номер, когда и кем  
выдан)

(контактные телефоны)

### Обучающийся

(фамилия, имя, отчество)

(дата рождения)

(адрес места жительства)

(паспорт: серия, номер, когда и кем  
выдан/свидетельство о рождении)

(контактные телефоны)

Директор \_\_\_\_\_ Т.В. Гончарова

(подпись)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись)

